



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Кафедра психологии и педагогики

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой психологии и
педагогики
 Волкова М.В.
«25» августа 2017 года

**ПРОГРАММА
преддипломной практики**

Группа направлений и специальностей подготовки	44.00.00 Образование и педагогические науки
Направление подготовки:	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль:	Психология и социальная педагогика
Форма обучения	заочная

№ п/п	На учебный год	ОДОБРЕНО на заседании кафедры		УТВЕРЖДАЮ заведующий кафедрой	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	2017 - 2018	№ 1	«25» августа 2017 г.		«25» августа 2017 г.
2	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.
3	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.
4	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.

Обнинск
2017 год

1. Цели практики

Целью проведения практики является постановка и проведение экспериментальных психолого-педагогических исследований констатирующего, формирующего и контрольного характера.

2. Задачи практики

- совершенствование применения комплекса теоретических и практических знаний по психолого-педагогическим дисциплинам на практике;
- совершенствование знаний и умений по планированию и реализации комплексного психолого-педагогического взаимодействия;
- формирование умений отбора и практического применения методов, приемов, средств психолого-педагогической диагностики, консультирования;
- овладение методикой организации и проведения экспериментальной работы в условиях организации, использование результатов эксперимента в научно-исследовательской работе (написании дипломных работ).
- повышение уровня процессуальной мотивации к профессиональным видам деятельности психолого-педагогической направленности;
- развитие коммуникативной культуры студента;
- формирование рефлексивных умений;
- определение сферы своих интересов в отдельной области.

3. Умения и навыки, которыми должен овладеть студент в период преддипломной практики

За время прохождения педагогической практики студент должен уметь:

- проводить сбор эмпирических данных о заранее разработанной программе исследования;
- осуществлять отбор технологий, инструментарий для экспериментальных исследований
- проектировать программы формирующих воздействий с учетом заданной цели;
- экспериментально устанавливать зависимости между видами деятельности: консультационной, коррекционно-развивающей, организационно-воспитательной и другими;
- проводить рефлексию своей деятельности.

4. Вид практики, способ и форма проведения

Тип практики - преддипломная практика

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения - дискретно (по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики).

5. Место практики в структуре ОПОП и объем практики

В соответствии с учебным планом заочного отделения института для студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 - «Психолого-педагогическое образование», профиль подготовки: «Психология и социальная педагогика» предусматривается проведение преддипломной практики в школе, в дошкольных образовательных организациях, предназначенной для проведения экспериментальных исследований в рамках написания дипломной (выпускной квалификационной) работой.

Практика обеспечивает закрепление у студентов теоретических знаний и способствует приобретению практического опыта планирования и проведения исследований процессов обучения дисциплин по профилю подготовки в сфере будущей профессиональной

деятельности, а так же позволяет ознакомиться с передовыми педагогическими и психологическими достижениями в области проектирования исследовательского процесса, собственной профессиональной деятельности.

Практика проводится на базе дошкольных образовательных организаций.

В ходе практики студентам предоставляется возможность сбора эмпирических данных по заранее разработанной программе исследования.

Кроме того, для расширения представления о современных образовательных технологиях планируется посещение открытых занятий, наиболее опытных учителей и преподавателей.

Время проведения практики: 5 курс.

Продолжительность практики: 6 недель, 324 ч.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Студент должен овладеть следующими **компетенциями**:

- способностью вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности социокультурной ситуации развития (ОПК-9);
- способностью принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач (ОПК-10);
- способностью использовать здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности, учитывать риски и опасности социальной среды и образовательного пространства (ОПК-12);
- способностью организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития (ПК-21);
- готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи (ПК-22);
- способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики (ПК-23);
- способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий (ПК-24);
- способностью эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей (ПК-26).

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики: 324 ч, 9 зачетных единиц.

В содержание практической деятельности студентов входит:

- подготовка и проведение констатирующих эмпирических исследований на базе организации по профилю подготовки (проведение психодиагностических процедур индивидуального и коллективного характера),
- подготовка и проведение апробации формирующих процедур, бесед, включенных наблюдений по тематике психолого-педагогической деятельности;
- проведение контрольного этапа экспериментальной деятельности;
- изготовление дидактического материала и наглядных пособий;
- выполнение индивидуального задания, определенного руководителем от организации, на базе которого проходит практика;
- обсуждение итогов выполнения индивидуального задания с руководителем от организации;
- рефлексия прохождения практики;
- формирование отчетной документации;
- сдача на кафедру психологии и педагогики СГТИ отчетной документации.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание разделов работы: основные виды деятельности	Трудоемкость (ак.ч.)	Формы отчета
1	I этап – ориентировочный этап	<p>На установочной конференции руководитель практики от института знакомит студентов с целью, задачами, организацией и содержанием практики; дает образцы документации, которую им необходимо вести. Поясняет обязанности института, выпускающей кафедры, образовательной организации, в которую направляются на практику студенты и самих практикантов по ее осуществлению, требования к приобретаемым учащимися знаниям, умениям и навыкам в период практики. Знакомит с системой и организацией оценивания их деятельности. Студенты определяют с местом прохождения практики, получают направления в соответствующие учреждения. Оформляются договора с теми учреждениями, с которыми они отсутствовали.</p>	4ч	Индивидуальный план практики (предоставляется руководителю практики от кафедры)
2	II этап - основной этап преддипломной практики	<p>первая неделя, задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - познакомиться со структурой и организацией учреждения; детьми и психологом; документами, которые использует психолог в своей работе; - наблюдать за подготовкой психолога к занятиям, ежедневно посещать все типы занятий психолога, учиться их анализировать; - наблюдать за проведением психолого-пед. обследования, консультированием психологом педагогов, родителей; - осуществлять наблюдение за детьми; - готовиться к психолого-педагогическому обследованию ребенка; 	46 ч	Контроль явки студентов, анализ дневника практики

		<ul style="list-style-type: none"> - планирование экспериментальной работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования; <p>вторая неделя, задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдать за подготовкой психолога к занятиям, ежедневно посещать все типы занятий психолога, анализировать их; - наблюдать за проведением псих.-пед. обследования, консультированием психолога педагогов, родителей; - оказывать психологу и педагогам посильную помощь в подготовке и проведении занятий, режимных моментов и мероприятий; - провести психолого-педагогическую диагностику одного ребенка, написать на него психолого-педагогическую характеристику; - проведение формирующего исследования; определение цели, объекта, предмета, гипотезы, задач исследования, формулировка новизны, теоретической и практической значимости исследования; - рассмотрение вопросов по теме ВКР; <p>третья неделя, задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдать за подготовкой логопеда к занятиям, ежедневно посещать все типы занятий психолога, анализировать их; - наблюдать за проведением псих.-пед. обследования, консультированием логопедом педагогов, родителей; - оказывать психологу и воспитателям посильную помощь в подготовке и проведении занятий, режимных моментов и мероприятий; - провести псих.-пед. обследование ребенка, оформить его карту, составить 	<p style="text-align: center;">50ч</p>	<p>Контроль явки студентов, анализ дневника практики, материалов к обследованию, протоколов обследования</p>
			<p style="text-align: center;">50ч</p>	<p>Контроль явки студентов, анализ дневника практики, материалов к обследованию, протоколов обследования</p>

		<p>перспективный план коррекционной работы по результатам обследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - начать подготовку к самостоятельному проведению фронтальных и индивидуальных занятий; - подготовка аргументации для проведения научной дискуссии, в том числе публичной; - изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации; - приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах; <p>четвертая неделя, задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовить и провести 3 индивидуальных и одно фронтальное занятие; - вести работу со специалистами учреждения (вид деятельности – по выбору студента); - работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов; <p>пятая неделя, задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовить и провести 3 индивидуальных и одно фронтальное занятие; - вести работу с родителями (вид деятельности – по выбору студента); - обобщение и подготовка результатов научно-исследовательской деятельности студента для продолжения научного исследования; <p>шестая неделя, задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовить и провести одно открытое фронтальное занятие; - подготовить и провести одно открытое индивидуальное занятие; - литературное оформление результатов исследования в 	<p>50ч</p> <p>50ч</p> <p>50ч</p>	<p>Контроль явки студентов, анализ дневника практики, конспектов занятий, списка литературы</p> <p>Контроль явки студентов, анализ дневника практики, конспектов занятий</p> <p>Контроль явки студентов, анализ дневника практики, конспектов занятий, оформления результатов исследования</p>
--	--	--	----------------------------------	--

		формат ВКР. В процессе этого этапа регулярно заполнять дневник практики.		
3	III этап - заключительный этап:	Основной целью заключительного этапа данной практики является обобщение ее результатов; осуществляется окончательное оформление документации и составляется отчет. Проводится защита отчета по практике.	24ч	Отчетная документация (предоставляется руководителю практики от кафедры) Выступление, презентация
Итого:				324 ч

Варианты тем индивидуальных заданий:

На период педагогической практики обычно в качестве индивидуальных заданий выступают:

- подбор психодиагностических методик, проведение процедуры диагностического обследования группы испытуемых по одному обозначенному показателю, обработка и анализ полученных данных;
- разработка программы формирующего воздействия;
- составление психолого-педагогических рекомендаций по изучаемой проблеме.

Тематическая структура самостоятельной работы студента в рамках прохождения практики:

- подготовка и проведение констатирующих эмпирических исследований на базе организации по профилю подготовки (проведение психодиагностических процедур индивидуального и коллективного характера),
- подготовка и проведение апробации формирующих процедур, бесед, включенных наблюдений по тематике психолого-педагогической деятельности;
- проведение контрольного этапа экспериментальной деятельности;
- изготовление дидактического материала и наглядных пособий;
- выполнение индивидуального задания, определенного руководителем от организации, на базе которого проходит практика;
- обсуждение итогов выполнения индивидуального задания с руководителем от организации;
- рефлексия прохождения практики;
- формирование отчетной документации.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в ходе прохождения практики

Практика бакалавров основана, прежде всего, на самостоятельной работе студентов, которая направляется и контролируется при помощи проведения консультаций с научным руководителем.

Перед началом практики кафедра психологии и педагогики проводит установочную конференцию с целью: ознакомить студентов с местом, сроком и программе прохождения практики; назначить старшего в группе студентов-практикантов; выдать индивидуальные задания студентам практикантам.

На первом занятии во время прохождения практики студенты знакомятся с правилами внутреннего распорядка учреждения, в котором проходят практику, получают инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности.

Во время прохождения практики студенты обязаны строго соблюдать режим правила внутреннего распорядка работы.

По окончании практики студент предоставляет на кафедру письменный отчет о ее прохождении с рецензиями руководителей от вуза и от базовой организации.

Для оформления отчета студенту отводится до 5 дней в конце срока, выделенного на практику в учебном плане. Отчет должен быть построен в соответствии индивидуальным заданием, полученным студентом, и отражать реальную работу и результаты практики.

Особое внимание в отчете должно быть сосредоточено на тех работах, которые лично сделаны студентом, с описанием того, какое участие студент принимал в их выполнении, какие материалы были им изучены и использованы.

Отчет должен сопровождаться необходимыми схемами, таблицами, расчетами, соответствующим образом оформленными, а также содержать образцы нормативной документации, применяемые в организации.

Отчет оценивается по следующим критериям: полнота раскрытия вопроса практики, качество оформления отчета, рефлексия полученных данных.

В результате ознакомления с представленным научному руководителю отчетом о проведенной студентом работе, может быть дана рекомендация дополнить исследование или аналитические результаты, уточнить выводы и т.п.

Проведение презентации и защита отчета позволяют сформировать у студентов навык публичных выступлений, отстаивания собственной точки зрения, критического осмысления результатов исследования.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность в установленном порядке.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По итогам практики студентом подготавливается отчет, в котором фиксируются полученные экспериментальные данные, результаты их обработки и результат выполнения индивидуального задания.

По окончании практики проводится итоговая конференция по практике, на которой проводится аттестация на основе:

1. письменного отчета практиканта с приложенным к нему дневником прохождения практики;
2. характеристики (отзыва) организации, где студент проходил практику, подписанной руководителем практики от организации;
3. рецензии (отзыва) на отчет по практике, подписанной руководителем практики от кафедры;
4. публичной защиты своего отчета перед комиссией, в состав которой входят руководитель практики от кафедры «Психологии и педагогики» и два преподавателя той же кафедры, в присутствии учебной группы.

Форма аттестации. Итогом практики является сдача студентом зачета с оценкой.

10. Фонд оценочных средств преддипломной практики

10.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы преддипломной практики

Студент должен овладеть следующими компетенциями:

- способностью вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности социокультурной ситуации развития (ОПК-9);
- способностью принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач (ОПК-10);
- способностью использовать здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности, учитывать риски и опасности социальной среды и образовательного пространства (ОПК-12);
- способностью выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами (ПК-21);
- готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи (ПК-22);
- способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики (ПК-23);
- способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий (ПК-24);
- способностью эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей (ПК-26).

10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по практике показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

Основой для выставления оценки студенту по итогам прохождения им преддипломной практики является уровень овладения студентом, установленными в программе преддипломной практики, компетенциями и отраженными в:

1. Отчете (дневнике) по преддипломной практике;
2. Результатам защиты студентом отчета по практике.

№ пп	Компетенция	Виды оценочных средств используемых для оценки компетенций по дисциплине	
		Отчет (дневник) преддипломной практики	Защита отчета
1	ОПК-9	+	+
2	ОПК-10	+	+
3	ОПК-12	+	+
4	ПК-21	+	+
5	ПК-22	+	+
6	ПК-23	+	+
7	ПК-24	+	+
8	ПК-26	+	+

10.2.1. Отчет (дневник) по производственной практике выполняется в письменной форме.

При оценке отчета (дневника) по производственной практике учитывается:

- Правильность оформления.
- Уровень сформированности компетенций.

- Уровень усвоения теоретических положений дисциплин, знание которых потребовалось при выполнении практики, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
- Уровень знания фактического материала.
- Логика, структура и грамотность изложения материала в отчете.
- Умение связать теорию с практикой.
- Умение делать обобщения, выводы.

№ п.п.	Оценка	Шкала
1	Отлично	оценивается работа студента, выполнившего весь объем работы, определенной программой практики, проявившего теоретическую, методическую подготовку и умелое применение полученных знаний в ходе практики, проделавшего анализ работы средствами теоретической рефлексии, творчески оформившего свой отчет.
2	Хорошо	работа студента, который полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность, интерес, строго придерживался формальных требований, не проявлял творчества, оригинальности в проведении исследований, поиска новых фактов.
3	Удовлетворительно	работа студента, который выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в интерпретации данных, формальность в описании фактов, формулировании выводов, не показал интереса к своим испытуемым, небрежно оформил отчет.
4	Неудовлетворительно	работа студента, не выполнившего программу практики, или представившего отчет о практике, выполненного на крайне низком уровне.

10.2.2. Защита студентом отчета на Итоговой конференции.

Характер защиты студентом отчета на Итоговой конференции определяется экспертным путем в ходе проведения студентом выступления. В качестве экспертов выступает назначенная распоряжением заведующего кафедрой комиссия, в состав которой входит профессорско-преподавательский состав кафедры и представители работодателей, в том числе, с мест прохождения студентами преддипломной практики.

Высказанное согласованное экспертное мнение комиссии о результатах защиты студентом отчета по практике оформляется в зачетно-экзаменационной ведомости.

При оценке ответов на вопросы учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплин, знание которых потребовалось при выполнении учебной практики, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала и его применение на практике; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал, используемый на практике; - правильно формулировать используемые определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу (теоретическому и эмпирическому).
2	Хорошо	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала, который был применен в период практики; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу (теоретическому и эмпирическому).
3	Удовлетворительно	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала, который был применен на практике; - показать общее владение понятийным аппаратом; - уметь строить ответ о результатах прохождения практики; - знать основную рекомендуемую учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	<p>Студент демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части теоретического материала, примененного на практике; - не владение понятийным аппаратом, используемом в ходе прохождения практики; - существенные ошибки при изложении материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса о результатах прохождения практики; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

10.3.1. Отчет (дневник) по преддипломной практике выполняется в письменной форме.

При оценке отчета (дневника) по преддипломной практике учитывается:

- Правильность оформления.
- Уровень сформированности компетенций.
- Уровень усвоения теоретических положений дисциплин, знание которых потребовалось при выполнении практики, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
- Уровень знания фактического материала.
- Логика, структура и грамотность изложения материала в отчете.
- Умение связать теорию с практикой.
- Умение делать обобщения, выводы.

10.3.2. Характер защиты студентом отчета на Итоговой конференции

Определяется экспертным путем в ходе проведения студентом выступления. В качестве экспертов выступает назначенная распоряжением заведующего кафедрой комиссия, в состав которой входит профессорско-преподавательский состав кафедры и представители работодателей, в том числе, с мест прохождения студентами преддипломной практики.

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами:

– Положение о формировании фонда оценочных средств (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)

- Положение о рабочей программе дисциплины (РПД) (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)
- Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)
- Положение о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)
- Инструкция по проведению тестирования (доступны в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте вуза).

11. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. Инвалид или лицо с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в институт по своему усмотрению.

При направлении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики, институт согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программой реабилитации инвалида. При необходимости, для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

12. Рекомендуемое информационное обеспечение

12.1. Основная литература

1. Шмакова А.В. Общий психологический практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шмакова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2013.— 76 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51464>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Рекомендации по написанию и оформлению курсовой работы, выпускной квалификационной работы и магистерской диссертации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Е.В. Зудина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016.— 57 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57785>.— ЭБС «IPRbooks»

12.2. Дополнительная литература

1. Бабынина Т.Ф. Социально-педагогическая деятельность в детском саду [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для подготовки бакалавров профиль «Психология и социальная педагогика»/ Бабынина Т.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Набережные Челны, Казань: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2012.— 118 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29888>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Якимова Е.А. Укрепление здоровья ребенка в детском саду. Из опыта работы ДОУ [Электронный ресурс]: методическое пособие/ Якимова Е.А., Фатюшина Н.Э., Тимофейчук И.Л.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2014.— 296 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61040>.— ЭБС «IPRbooks»

12.3. Технические и программные средства

Для проведения практики необходимы экран, мультимедиа-проектор, а так-же требуется компьютерный класс с общим программным обеспечением (Microsoft Office), среда программирования Free Pascal, локальная вычислительная сеть и Интернет.

12.4. Ресурсы сети интернет

1. Электронно-библиотечная система: [www. IPRbooks](http://www.IPRbooks)

Ресурсы открытого доступа:

1. www.rsl.ru/ – Российская государственная библиотека.
2. www.aport.ru/ – Поисковая система.
3. www.rambler.ru/ – Поисковая система.
4. www.yandex.ru/ – Поисковая система.
5. Педагогическая библиотека - <http://www.pedlib.ru/>
6. Психолого-педагогическая библиотека - <http://www.koob.ru/>
7. Педагогическая библиотека - <http://www.metodkabinet.eu/>
8. Библиотека Гумер - <http://www.gumer.info/>
9. Социология, психология, управление – <http://soc.lib.ru/>
10. Библиотека Фонда содействия развитию психической культуры – <http://psylib.kiev.ua/>

13. Материально-техническое обеспечение практики

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. экран
2. мультимедиа-проектор
3. компьютер
4. телевизор.

Организации, являющиеся базами практики, располагают специально оборудованными кабинетами, бытовыми помещениями, соответствующими действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям ТБ при проведении учебных и научно-производственных работ.



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
« СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ »**

Кафедра психологии и педагогики

**ОТЧЕТ
о прохождении преддипломной практики**

База прохождения практики: _____
(наименование организации - полностью)

Выполнил (а) студент (ка) ____ курса,
_____ группы
заочной формы обучения
направления 44.03.02 Психолого-педагогическое
образование
_____ (ФИО студента)

Руководитель практики от Института:
_____ (уч.звание, ФИО)

Руководитель практики от Организации:
_____ (должность, ФИО)

Печать
Организации



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
« СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ »**

Кафедра психологии и педагогики

**Задание
на преддипломную практику**

Студенту _____ группы _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

База прохождения практики: _____

Задание на практику:

- подготовка и проведение констатирующих эмпирических исследований на базе организации по профилю подготовки (проведение психодиагностических процедур индивидуального и коллективного характера),
- подготовка и проведение апробации формирующих процедур, бесед, включенных наблюдений по тематике психолого-педагогической деятельности;
- проведение контрольного этапа экспериментальной деятельности;
- изготовление дидактического материала и наглядных пособий;
- выполнение индивидуального задания, определенного руководителем от организации, на базе которого проходит практика;
- обсуждение итогов выполнения индивидуального задания с руководителем от организации;
- рефлексия прохождения практики;
- формирование отчетной документации.

Руководитель практики от кафедры _____ / _____ /
подпись _____ ФИО

Дата выдачи задания « _____ » _____ 20__ г.

Отзыв руководителя практики от кафедры

(отзыв пишется руководителем практики от кафедры в свободной форме, в отзыве желательно отразить качество предоставленных отчетных материалов, четкость и логичность предоставленного материала, объем проделанной работы в период практики, полноту и уместность графического материала, своевременность предоставления отчетных материалов на кафедру, степень ответственности студента, проявленную в период практики, имеющиеся замечания)

- В результате прохождения практики студент овладел следующими **компетенциями**:
- способностью вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности социокультурной ситуации развития (ОПК-9) – **да/ нет** (подчеркнуть)
 - способностью принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач (ОПК-10) – **да/ нет** (подчеркнуть)
 - способностью использовать здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности, учитывать риски и опасности социальной среды и образовательного пространства (ОПК-12) – **да/ нет** (подчеркнуть)
 - способностью организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития (ПК-21) – **да/ нет** (подчеркнуть)
 - готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи (ПК-22) – **да/ нет** (подчеркнуть)
 - способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики (ПК-23) – **да/ нет** (подчеркнуть)
 - способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий (ПК-24) – **да/ нет** (подчеркнуть)
 - способностью эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей (ПК-26) – **да/ нет** (подчеркнуть)

Оценка за практику _____

Руководитель практики от кафедры: _____ / _____ /
подпись руководителя ФИО руководителя

« _____ » _____ 20__ г.